

REFERAT DE APROBARE

privind inițierea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea privind darea în administrare a parcarilor de reședință din municipiul Bârlad către Serviciul Parcări din cadrul Direcției pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor a Municipiului Bârlad

Descrierea situației actuale:

Conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bârlad nr. 305/20.12.2005 și a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bârlad nr.131/28.05.2015, Direcția pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor Bârlad (D.A.P.P.C.Bârlad), este organizată în subordinea Consiliului Local Bârlad, ca serviciu public cu personalitate juridică, cu obiectul de activitate de gestionare directă a serviciilor publice și are ca principală atribuție - administrarea unei părți al domeniului public și privat al municipiului Bârlad, cuprinzând: stadion municipal, parcări, parcări rezidențiale, cimitire umane, piețe agroalimentare, târguri, oboare, centrul de afaceri Tutova, cinematograf, centrul de revitalizare, imobile și spații cu diverse destinații, terenuri situate în intravilanul și extravilanul localității, precum și alte bunuri pentru realizarea obiectului de activitate.

Serviciul Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor”, este organizat la nivel de direcție și are în componență servicii, birouri și compartimente.

În cadrul Direcției pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor Bârlad (D.A.P.P.C.Bârlad) funcționează **Serviciul Administrare Parcări având** - Cod CAEN – 8411- servicii de administrație publică generală, care este coordonat de un șef serviciu.

Obiectul de activitate a Serviciului Administrare Parcări din cadrul D.A.P.P.C.Bârlad, este de administrare și gestionare a locurilor de parcare cu plată.

1.1. Motivele care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

În conformitate cu prevederile art.23 alin.1 lit.c din Anexa nr.1 la H.G. nr. 955/2004, pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, *autoritățile administrației publice locale vor asigura administrarea drumurilor orășenești.*

Potrivit prevederilor art.23 alin.3 lit.g, pct. 8 din același act normativ, activitatea de amenajare și administrare a parcarilor de reședință revine în atribuțiile autorităților publice locale.

Dispozițiile art.2 alin.3 din O.G.43/1997 privind regimul drumurilor stipulează faptul că:

(3) *Fac parte integrantă din drum: ampriza și zonele de siguranță, suprastructura și infrastructura drumului, podurile, podețele, șanțurile, rigolele, viaductele, pasajele denivelate, zonele de sub pasajele rutiere, tunelurile și alte lucrări de artă, construcțiile de apărare, protecție și consolidare, trotuarele, pistele pentru cicliști, **locurile de parcare**, oprire și staționare, stațiile de taxare, bretelele de acces, drumurile tehnologice amenajate pentru întreținerea autostrăzilor, indicatoarele de semnalizare rutieră și alte dotări pentru siguranța circulației, sistemele inteligente de transport și instalațiile aferente, spațiile de serviciu sau control, spațiile cuprinse în triunghiul de vizibilitate din intersecții, spațiile cuprinse între autostradă și/sau drum și bretelele de acces, sistemele pentru protecția mediului, terenurile și plantațiile din zona drumului și perdelele de protecție, mai puțin zonele de protecție.*

Coroborând toate dispozițiile legale mai sus enunțate este evident faptul că autoritatea administrativ deliberativă a municipiului Bârlad, respectiv, Consiliul Local, dispune de toate prerogativele ce decurg din dreptul de administrare asupra rețelei stradale secundare, inclusiv înființarea și exploatarea unor parcuri publice de utilitate generală cu plată, în zona străzilor sau în incinta imobilelor pe care le administrează, în scopul asigurării unui cadru legal prin care orice proprietar auto să dispună de posibilitatea de a avea acces la un loc de parcare pe raza municipiului Bârlad.

În lipsa acestor reglementări pentru utilizarea locurilor de parcare, staționarea autoturismelor va continua să se facă în mod haotic, îngreunând sau blocând de multe ori circulația pe arterele orașului.

Așadar, având în vedere necesitatea stabilirii, în domeniul gestionării parcarilor publice, a unui cadru juridic stabil și adaptat specificului municipiului Bârlad, apreciem că se impune adoptarea unui regulament de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcarile de reședință din municipiul Bârlad, care să fie adaptat nevoilor actuale a cetățenilor și să le permită acestora o repartizare obiectivă, în scopul îmbunătățirii considerabile acestui serviciu public și eliminării disfuncționalităților și a conflictelor dintre cetățeni cu privire la locurile de parcare.

1.2. Principiile de bază și finalitatea

Principiile de bază sunt:

- a) **Principiul legalității actelor**, consacrat de art.80 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul că actele autorităților administrației publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activități de interes local, în limitele stabilite prin Constituție și prin lege și numai pe domeniile în care acestea au atribuții legale;
- b) **Principiul subordonării față de actele de nivel superior**, consacrat de art.81 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul că la elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior;
- c) **Principiul satisfacerii interesului public**, consacrat de art.10 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice,

precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup;

d) Principiul adaptabilității, consacrat de art.13 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice, au obligația a satisface nevoile societății;

e) Principiul informării în prealabil, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public, care urmează să fie dezbătute de autoritățile administrației publice și locale, precum și a proiectelor de acte normative, consacrat de art.2 alin.1 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

f) Principiul consultării cetățenilor și a asociațiilor legal constituite, la inițiativa autorităților publice în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, consacrat de art.2 alin.1 lit.b din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

g) Principiul participării active a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, consacrat de art.2 alin.1 lit.c, din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

1.3. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării:

- Stabilirea unui cadru organizatoric unitar și adaptat nevoilor municipiului Bârlad, în ceea ce privește condițiile de atribuire și utilizare a parcarilor publice;
- Eliminarea ambiguităților existente în prezent, în gestionarea parcarilor publice și îmbunătățirea activității serviciului public;
- Creșterea veniturilor la bugetul local al municipiului Bârlad, prin colectarea unor noi taxe, respectiv, tarife pentru utilizarea parcarilor de utilitate publică;
- Îmbunătățirea condițiilor de circulație în traficul din municipiul Bârlad prin organizarea unor spații adecvate de parcare care oferă posibilitatea deținătorilor de autovehicule, astfel încât aceștia să folosească și mijloacele de transport alternative.

1.4. Cadrul legal avut în vedere în pregătirea proiectului:

- Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Legea nr.350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006, privind promovarea intereselor persoanelor cu dizabilități fizice;
- O.G. nr. 71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr.43/1997, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004, pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Normativ pentru proiectarea și executarea parcarilor pentru autoturisme, indicativ NP 297/1997;
- H.C.L.M.Bârlad nr. 305/20.12.2005;
- H.C.L.M.Bârlad nr. 131/28.05.2015.

Informarea și consultarea cetățenilor cu privire la proiectul de hotărâre supus aprobării, potrivit dispozițiilor Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

1.5. Impactul economic, social, impactul asupra mediului-după caz:

- **Impact economic:** colectarea de taxe/tarife la bugetul local
- **Impact social:**
 - îmbunătățirea gradului de confort al cetățenilor în ceea ce privește asigurarea locurilor de parcare rezidențiale și de utilitate publică;
 - introducerea reglementărilor clare și unitare cu privire la organizarea și exploatarea parcarilor publice pe raza municipiului Bârlad, duce la înlăturarea/ diminuarea conflictelor dintre utilizatori cu privire la atribuirea și utilizarea parcarilor de reședință;
- **Impact asupra mediului:** reducerea gradului de folosire al autovehiculelor prin trecerea la alte forme de transport mai puțin poluante.

1.6. Activitatea de informare publică:

Sunt aplicabile prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, proiectul de hotărâre fiind un act administrativ cu caracter normativ.

Proiectul de act normativ urmează să fie supus consultării publice, prin afișarea pe site-ul Primăriei Bârlad, cetățenii interesați având posibilitatea de a face propuneri, de a formula sugestii, ori, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ menționat mai sus.

1.7. Modul de realizare, măsurile de implementare, resurse necesare:

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind darea în administrare a parcărilor de reședință din municipiul Bârlad către Serviciul Parcări din cadrul Direcției pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor a Municipiului Bârlad

- având în vedere referatul de aprobare a primarului;
- având în vedere Raportul serviciilor se specialitate înregistrat sub nr. 3662/10.12.2021;
- în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- în temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin.(2) lit. c) și alin.(6) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local Municipal Bârlad, întrunit în ședință ordinară:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în administrare a parcărilor de reședință din municipiul Bârlad, către Serviciul Parcări din cadrul Direcției pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor a Municipiului Bârlad. Predarea și primirea bunurilor se va face, etapizat, pe baza de proces verbal.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de atribuire și folosire a locurilor de parcare din municipiul Bârlad, prevăzut în Anexa nr.1, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.3. De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă dispozițiile Hotărârii Consiliului Local municipal Bârlad nr. 71/2021, privind aprobarea Regulamentului de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcările de reședință din municipiul Bârlad.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către serviciile de specialitate din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului și de către Serviciul Parcări din cadrul Direcției pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor a Municipiului Bârlad.

Art.5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-Vaslui în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Inițiator,
Primar,
Av. Dumitru Boroș



Avizat,
Secretar General,
jr. Cătălin Haret

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Haret", written below the printed name.

**REGULAMENT
DE ATRIBUIRE ȘI FOLOSIRE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE
REȘEDINȚĂ DIN MUNICIPIUL BÂRLAD**

**CAPITOLUL 1
OBIECTUL REGULAMENTULUI**

Art. 1. (1) Presentul regulament reglementează modul de gestionare și de funcționare al sistemului de parcare aparținând domeniului public și privat al Municipiului Bârlad și reprezintă cadrul juridic care definește raporturile dintre Consiliul Local al Municipiului Bârlad prin Direcția pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor a Municipiului Bârlad (în calitate de administrator al domeniului public) și proprietarul/conducătorul autovehiculului care ocupă temporar domeniul public.

Presentul Regulament stabilește de asemenea și condițiile de atribuire a locurilor din parcările de reședință care se află în administrarea Direcției pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor a Municipiului Bârlad (D.A.P.P.C. Bârlad), în condiții de legalitate, eficacitate și transparență.

(2) În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) **Parcare** – spațiul destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau restul domeniului public și privat.

b) **Parcare publică** – parcare amenajată în condițiile stipulate la art.1, alin (2), lit. “a” pe domeniul public și privat al Municipiului Bârlad.

c) **Parcare publică cu plată** – parcare amenajată pe domeniul public sau privat al Municipiului Bârlad pentru utilizarea căreia se percepe tarif de staționare, având una sau mai multe intrări/ieșiri, exploatată prin gestiune directă de către autoritatea administrației locale amenajată în condițiile stipulate la art.1, alin (2), lit. “a”.

d) **Parcare privată** – orice parcare amenajată în condițiile stipulate la art.1, alin. (2) lit. “a” pe un teren proprietate privată.

e) **Parcare de reședință** – orice parcare amenajată în condițiile stipulate la art.1, alin. (2), lit. “a” la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, destinată utilizării de către persoanele fizice/juridice care locuiesc/desfășoară activitatea în acestea și/sau fac dovada că au domiciliul/reședința/sediul social sau punct de lucru, cu excepția parcărilor pe căile de comunicații semnalizate corespunzător, exploatate prin gestiune directă de autoritatea publică locală prin DAPPC Bârlad.

f) **Parcare de tranzit** – parcare amenajată pe domeniul public, destinată parcării temporare a autovehiculelor de transport marfă și nu numai, aflate în tranzit.

g) **Loc de parcare** - suprafața unei platforme betonate/asfaltate/pavate de maxim 15 mp.

h) **Abonament** - tipul de abonament care dă dreptul de staționare în parcările în care se percepe tarif de staționare.

i) **Loc de parcare rezervat pentru persoane cu handicap** – loc amenajat în parcurile publice, rezervat și semnalizat prin semn internațional pentru persoane cu handicap.

j) **Utilizarea parcajului de reședință** - folosirea de către utilizatori a unui parcaj în scopul parcării vehiculelor, astfel:

k) - *gratuit, pentru persoane cu handicap locomotor, care dovedesc cu documente că dețin în proprietate/utilizare un autoturism;*

l) - cu plată.

m) **Panouri de afișaj** - panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcarilor.

n) **Parcări publice fără plată** - spații de interes public destinate parcării autovehiculelor pentru care nu se percep taxe de parcare

o) **Parcometru** - aparat de taxare, automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare.

p) **Beneficiar al unui loc de parcare** - persoana fizică sau juridică deținătoare a unui loc de parcare în baza unui contract de închiriere/abonament/aviz/convenție înregistrat la D.A.P.P.C. Bârlad.

q) **Domiciliu** - adresa la care persoana fizică are locuința principală dovedită prin carte de identitate sau viză de flotant valabile.

r) **Folosință** - întrebuințare a unui autovehicul aparținând unui agent economic de către o persoană fizică ce are domiciliul sau reședința într-un imobil arondat parcării de reședință, conform certificatului de înmatriculare al autoturismului sau adeverinței eliberate de agentul economic care are calitatea de proprietar al autoturismului și care atestă că este de acord ca solicitantul să utilizeze vehiculul, inclusiv să parcheze la domiciliu, sau întrebuințare a autovehiculelor achiziționate în sistem leasing, dovedită cu un contract de leasing încheiat între persoana fizică sau și societatea de leasing ori întrebuințare a unui autoturism în baza unui contract de comodat.

s) **Utilizator** – parte a unei operațiuni de leasing la care, cealaltă parte, denumită locatar/finanțator, în calitate de proprietar al unui bun, îi transmite dreptul de folosință asupra bunului, contra unei plăți periodice, denumită rată de leasing.

t) **Exploatarea parcajului de reședință** - activitatea de a pune parcajul la dispoziția utilizatorilor în vederea parcării autovehiculelor și de a obține venituri la bugetul local al Municipiului Bârlad.

u) **Atribuirea locurilor de parcare** – activitate de repartizare a locurilor de parcare solicitanților, prin repartizare directă (fără licitație publică) sau prin repartizare prin licitație publică, în condițiile prezentului Regulament.

v) **Taxa/tarif anuală de parcare** – taxa pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reședință conform HCL al Municipiului Bârlad privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul Bârlad.

w) **Valoarea de atribuire** – tariful licitat pentru care a fost atribuit locul de parcare.

x) **Taxele/Tarife** – sunt stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local, sunt exprimate în lei și cuprind T.V.A.

(3). Acest Regulament reglementează taxarea parcării autovehiculelor în Municipiul Bârlad pentru parcurile de reședință și parcurile cu plată aparținând primăriei municipiului Bârlad și date în administrare către D.A.P.P.C. Bârlad.

Art.2 Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii și folosirii sunt cele situate în parcurile de reședință, amenajate de Primăria Municipiului Bârlad, în conformitate cu prevederile prezentului regulament și prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local amenajate și semnalizate în mod corespunzător.

Art.3. Toate parcurile de reședință vor trebui, prin sarcina serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad, identificate, amenajate, semnalizate și inventariate.

Blocurile care sunt arondate unei parcări de reședință, sunt cele situate la o distanță de cel mult 500m liniari.

Darea în administrarea a locurilor de parcare, către D.A.P.P.C. Bârlad se face cu aprobarea prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Bârlad.

Art.4 Taxele/tarifele practicate pentru folosința parcării precum și modalitățile de plată sunt cele prevăzute în hotărârile Consiliului Local Municipal Bârlad în baza Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 2

PARCĂRI DE REȘEDINȚĂ

Dispoziții generale aplicabile parcarilor de reședință

Art.5 (1) Parcurile de reședință sunt exploatate prin gestiune directă de autoritatea publică locală, respectiv, Consiliul Local Municipal Bârlad prin Direcția pentru Administrarea Piețelor, Parcarilor și Cimitirelor a Municipiului Bârlad (D.A.P.P.C. Bârlad)- serviciul parcări.

(2) Administrarea și exploatarea acestor parcări se face prin închiriere în urma atribuirii/licitației publice organizată de D.A.P.P.C. Bârlad, care va fi adusă la cunoștință publică celor interesați în anunțul de licitație, prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Bârlad, la sediul și pe site-ul D.A.P.P.C. Bârlad și Asociațiilor de proprietari ale imobilelor care au arondate parcări în care se regăsesc locuri libere.

Art. 6. (1) Locurile de parcare rezultate în urma amenajărilor, reamenajărilor de către Primăria Municipiului Bârlad, vor fi date în administrare către D.A.P.P.C. Bârlad prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Bârlad.

(2) Încadrarea locurilor de parcare, a unor zone din trotuar sau stradă în categoria parcarilor de reședință/cu plată se face prin grija serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad. După verificarea în teren, serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad va supune propunerile Comisiei Municipale de Circulație pentru avizare și încadrare în categorie.

(3) Solicitarea de inventariere a locurilor de parcare cade în sarcina serviciului specializat care a inițiat procedura de amenajare a parcării.

(4) Solicitățile de amenajare de noi locuri de parcare pot fi din partea DAPPC Bârlad, asociațiilor de proprietari, diverselor persoane fizice sau juridice interesate. Documentația în vederea amenajării de noi locuri de parcare de reședință /publice cu plată (emitere Hotărâri de Consiliu Local, avize, autorizații, etc) se întocmește de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad.

(5) Executarea lucrărilor de amenajare/reparații se realizează de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad sau societățile de profil la inițiativa Municipiului Bârlad / D.A.P.P.C. Bârlad.

(6) După amenajarea parcărilor de reședință de către serviciile de specialitate ale administrației publice locale, arondarea imobilelor cu drept de participare la licitațiile publice pentru închirierea locurilor de parcare se face prin determinarea distanței de maxim 500 m de la imobil la parcare de reședință, prin măsurarea între cele mai apropiate puncte perimetrice ale imobilului și ale parcarii.

(7) - Serviciile de specialitate ale administrației publice locale, în momentul amenajării locurilor de parcare, vor avea în vedere ca din totalul suprafeței de teren aferent imobilelor, o suprafață de teren cuprinsă între 20-30%, să fie lăsată liberă în vederea asigurării parcărilor fără plată, pentru cetățenii care din diferite motive nu au posibilitatea de a obține un loc de parcare rezidențial.

- Pe suprafața de 70-80% se va realiza parcuri rezidențiale cu plată.

(8) În situația în care în jurul unor imobile nu există posibilitatea amenajării unei parcuri de reședință, în baza solicitărilor depuse de locatari/asociațiile de proprietari, serviciilor din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad, în urma analizei oportunității solicitărilor, poate extinde limita de 30 m în baza unui referat aprobat de primarul Municipiului Bârlad, dând drept de participare cetățenilor acestor imobile la licitațiile organizate pentru închirierea locurilor de parcare din cea mai apropiată parcare de reședință.

(9) Regula generală aplicabilă parcărilor de reședință este dreptul de înscriere la licitație pentru obținerea unui singur loc de parcare/unitate imobiliară/apartament. Dacă în urmă licitației rămân locuri libere sau acestea se eliberează în timp, în situația reorganizării licitațiilor se pot atribui până la maxim 2 locuri de parcare / apartament, în condițiile stabilite în prezentul regulament.

(10) Identificarea, asfaltarea (amenajarea), marcarea și semnalizarea cu indicatoare de parcare se asigură prin grija serviciilor de specialitate ale Municipiului Bârlad.

(11) Parcărilor de reședință sunt semnalizate cu indicatorul "Parcare de reședință" prin grija serviciilor de specialitate ale Municipiului Bârlad.

Art.7. Reguli aplicabile pentru parcurile de reședință:

a) Posesorul sau utilizatorul autovehiculului să aibă domiciliul/reședința în imobilul arondat parcarii de reședință;

b) Masa totală autorizată să fie mai mică de 3,5 t și să nu depășească lungimea de 5,2m;

c) Deținerea unui autovehicul având inspecția tehnică periodică valabilă, în proprietate sau în folosință;

d) Pentru un autovehicul se poate atribui doar un singur loc de parcare în parcurile de reședință.

Art.8. Persoanele juridice nu vor putea adjuceca mai mult de un loc de parcare în parcurile de reședință.

Art.9. În parcurile de reședință se va putea atribui câte un loc de parcare, pentru fiecare unitate locativă, prin atribuire directă sau licitație publică, în limita locurilor de parcare disponibile.

Art.10. Locurile de parcare din parcurile de reședință vor fi atribuite de către administratorul parcarii de reședință, pentru o perioadă de 5 ani, numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora și după ce au fost aprobate spre dare în administrare către D.A.P.P.C. Bârlad, prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Bârlad.

Art.11. La semnalizarea verticală a fiecărei parcări de reședință se va specifica și durata de valabilitate a abonamentului/autorizației de parcare și anume între orele 16⁰⁰ – 08⁰⁰.

Art.12. (1) Parcarea autovehiculelor în parcările de reședință amenajate de Primărie în Municipiul Bârlad și date în administrare D.A.P.P.C. Bârlad este permisă numai pe baza unui abonament/autorizație de parcare, anual valabil, eliberat de proprietarul/ administratorul parcării.

Regula generală de atribuire a parcarilor de reședință libere constă în atribuirea a câte unui loc de parcare pentru fiecare adresă de domiciliu/reședință/ sediu social sau punct de lucru, astfel:

a) gratuit, locuri de parcare persoanelor cu handicap locomotor, care dovedesc cu documente că dețin în proprietate/utilizare un autoturism pentru care se plătește impozit asupra mijloacelor de transport la bugetul local al municipiului Bârlad sau sunt în evidențele fiscale ale municipiului Bârlad și sunt scutite de la plată conform legii.

b) la tariful de bază, prin atribuire directă, stabilit de Consiliul Local al Municipiului Bârlad, anual, prin Hotărârea privind stabilirea nivelurilor tarifelor, impozitelor și taxelor locale în Municipiul Bârlad, în cazul în care numărul de solicitări este mai mic decât numărul de locuri amenajate în parcarea de reședință libere;

c) la tariful licitat, în cazul în care numărul de solicitări este mai mare decât numărul de locuri libere amenajate în parcarea de reședință.

(2) În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maxim autorizată sub 3,5 t și maxim 5,2 m lungime.

(3) Nu pot participa la procedura de licitație persoanele fizice sau juridice care nu pot dovedi domiciliul/rezidența/sau existența unui contract de comodat/închiriere, în imobilele arondate parcării de reședință respective.

(4) Ca regulă generală, la licitație nu vor fi admise persoanele care dețin garaje amplasate pe domeniul public și privat sau care dețin curți cu posibilități de parcare, la o distanță mai mare de 500 m față de imobilul în care se află apartamentul.

(5) Deținerea unui autovehicul înmatriculat pe județul Vaslui și înregistrat la serviciile de impozite și taxe locale ale Primăriei Municipiului Bârlad (cu excepția autovehiculelor cumpărate în leasing precum și pentru autovehicule de serviciu deținute cu forme legale), având inspecția tehnică periodică la zi, în proprietate sau în folosință, constituie condiție obligatorie pentru a participa la procedura de licitare a locurilor de parcare din parcările de reședință amenajate de Primăria Municipiului Bârlad.

(6) Subînchirierea locurilor de parcare adjudecate prin licitație este interzisă.

Nerespectarea acestei prevederi conduce la retragerea unilaterală a abonamentului și pierderea sumelor plătite în avans, urmând ca locul de parcare devenit vacant să fie realocat în condițiile prezentului regulament.

(7) Abonamentele/autorizațiile de parcare sunt valabile numai pentru autoturismele cu numerele de înmatriculare pentru care sunt eliberate, acestea nefiind transmisibile.

Nerespectarea acestei prevederi conduce la retragerea unilaterală a abonamentului/autorizației pe perioada derulării acestuia, fără restituirea sumelor plătite în avans, urmând ca locul de parcare devenit vacant să fie realocat în condițiile prezentului regulament.

(8) Schimbul de locuri de parcare între abonați se realizează doar cu acordul administratorului parcării, în baza unei cereri scrise, la care se vor fi anexate abonamentele în original.

(9) În caz de deces al titularului de abonament, la cererea moștenitorilor, abonamentul poate fi transcris pe un moștenitor care îndeplinește condițiile specificate anterior.

Atribuirea locurilor de parcare

Art.13 (1) Procedura de licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

(2) Procedura de licitație este detaliată în anunțul de scoatere la licitație a locurilor de parcare.

(3) O persoană (fizică sau juridică) poate adjudeca maxim 2 locuri de parcare, doar în cazul îndeplinirii a două condiții simultan:

a) al doilea loc atribuit să fi rămas neadjudecat în urma unei proceduri de atribuire;

b) la respectiva procedura de atribuire să nu fie alte solicitări din partea unor persoane care nu dețin la acel moment un loc de parcare.

c) dacă pe parcursul celor 5 ani, apar solicitări noi, abonamentul nu va mai fi prelungit.

(4) Persoanele care nu se pot prezenta la procedura de atribuire pot mandata terțe persoane fizice sau juridice să le reprezinte. Procura de reprezentare trebuie să îmbrace forma autentică.

Art.14 (1) Abonamentul/autorizația pentru parcările de reședință se vor elibera de administratorul parcării, respectiv, D.A.P.P.C. Bârlad, pe o perioadă de 1 an.

(2) Plata abonamentului/autorizației se poate face în două tranșe egale, 31 martie, respectiv 30 septembrie a fiecărui an pentru anul în curs, la casieriile D.A.P.P.C Bârlad.

(3) Anual, valoarea abonamentului/autorizației adjudecat, va fi indexată cu rata inflației aferente anului anterior.

(4) Abonamentul/autorizația de parcare vor fi expus la loc vizibil în interiorul autovehiculului pentru identificare în caz de control.

(5) În cazul în care solicitantului căruia i s-a atribuit loc de parcare în anul curent după data scadenței (31 martie, respectiv 30 septembrie) are obligație de achita în termen de 15 de zile de la data atribuirii, debitul aferent restant, în caz contrar va pierde locul de parcare atribuit.

Art.15 Un abonament/autorizație de parcare de reședință este valabil maxim 5 ani de zile, după care se va relua procedura de atribuire, în condițiile prezentului regulament.

Art. 16 (1) În cazul în care titularul abonamentului/autorizației de parcare de reședință nu achită anual tariful la termenele stabilite prin prezentul regulament, se vor plăti majorări de întârziere, în cuantum de 0,02%/luna, chiriașul pierzând dreptul de utilizare a locului de parcare. Abonamentul mai poate fi reziliat în condițiile în care chiriașul nu-și achită datoriile aferente folosinței locului de parcare sau la cererea oricărei dintre părți, precum și unilateral din partea D.A.P.P.C. Bârlad atunci când interesele UAT-ului Bârlad o cer, cu o notificare prealabilă de 30 zile.

(2) În cazul înstrăinării imobilului, abonamentul de parcare poate fi preluat de noul proprietar, la solicitarea acestuia, dacă îndeplinește condițiile stipulate în prezentul regulament, în caz contrar, locul de parcare va fi supus unei noi proceduri de atribuire.

(3) Titularul abonamentului/autorizației de parcare de reședință este obligat să informeze D.A.P.P.C. Bârlad cu privire la orice modificare survenită în perioada de valabilitate a abonamentului emis, respectiv, schimbarea numărului de înmatriculare, a numelui, etc.

Art.17 (1) În parcărilor de reședință se vor atribui, în mod gratuit, locuri de parcare persoanelor cu handicap locomotor, la solicitarea acestora, dacă dețin autovehicule și se încadrează în condițiile impuse de prezentul regulament;

(2) Administratorul parcarii va menționa gratuitatea pe acest tip de abonament.

TARIFE

Art.18 Prețul de pornire la licitație îl reprezintă tariful de bază/loc de parcare/lună, stabilit prin hotărâri anuale ale Consiliului local Bârlad.

Art.19. Tariful pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reședință respectiv valoarea de atribuire a locului de parcare, stabilită conform articolului precedent, precum și taxa de participare și garanția de participare la licitație vor fi actualizate anual prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Bârlad.

INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA LICITAȚIE PENTRU LOCURILE DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.20 Numărul de locuri care urmează a fi atribuite, se stabilește pe baza planului privind situația locurilor de parcare libere întocmit de către D.A.P.P.C. Bârlad - serviciul parcări, situație care va fi adusă la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei Primăriei Bârlad, la sediul și pe site-ul D.A.P.P.C. Bârlad.

Art.21. (1) D.A.P.P.C. Bârlad va anunța public, prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Bârlad, la sediul și pe site-ul D.A.P.P.C. Bârlad și la avizierul Asociațiilor de Proprietari cu privire la data, ora și locul desfășurării procedurii de atribuire, precum și tariful de bază pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reședință, aprobată anual prin Hotărâre de Consiliul Local al Municipiului Bârlad.

(2) La licitație vor fi prezenți toți membri comisiei precum și solicitanții sau reprezentanții mandatați ai acestora.

Art.22 Comisia de atribuire, după înregistrarea cererii și a documentelor pentru participare la licitație, va analiza documentele depuse de solicitanți în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire, excluzând de la participare solicitanții aflați în următoarele situații:

- a. nu au prezentat în totalitate documentele solicitate;
- b. nu se încadrează în prevederile prezentului regulament;
- c. documentele au fost depuse după data limită de înscriere stabilită în anunț.

Art.23 Cererile având ca obiect atribuirea locului de parcare, vor fi depuse la Registratura sediului D.A.P.P.C. Bârlad, sau online pe adresa de email precizată în anunțul de licitație și vor fi însoțite de următoarele documente:

Persoane fizice

- Cerere tip;
- Copie CI/BI cu domiciliul stabil/viza de flotant valabilă unde este cazul; după caz, în vederea clarificării situației proprietarilor de apartament care au mutația la altă adresă se poate cere suplimentar și adeverință de la asociația de proprietari care atestă că solicitantul locuiește la adresă;
- Copie act de proprietate, contract de închiriere/contract de comodat (autentificat) pentru imobilul respectiv, act de donație apartament, act moștenire;

- Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5,2m și dovada deținerii poliței de asigurare tip RCA și a inspecției tehnice periodice valabile;
- Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat în formă autentică, adeverință de la angajator care atestă dreptul de utilizare permanentă al autovehiculului;
- Certificat de încadrare în grad de handicap locomotor, dacă este cazul;
- Dovada achitării garanției și taxei de participare la licitație;

Persoane juridice

- Cerere tip;
- Copie CI/BI al reprezentantului societății;
- Dovada că sediul sau punctul de lucru al societății este situat la mai puțin de 30 m de locația scoasă la licitație (act de proprietate al spațiului/contract de închiriere a spațiului/concesionare a unui spațiu și certificat constatator);
- Copia certificatului de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință cu masa totală autorizată mai mică de 3,5 t, lungime mai mică de 5,2m și dovada deținerii poliței de asigurare tip RCA și a inspecției tehnice periodice valabile;
- Alte acte care dovedesc posesia/folosința mașinii (contracte de folosință, comodat în formă autentică, leasing);
- Dovada achitării garanției și taxei de participare la licitație.

(b.1.) Fiecare document va fi însoțit de originalul acestuia pentru verificarea autenticității (doar în cazul depunerilor fizice).

Art.24 (1) Garanția de participare la procedura de atribuire este echivalentul cu valoarea unui abonament anual, și va fi restituită la sfârșitul perioadei de valabilitate a abonamentului, în condițiile reglementate prin prezentul regulament.

(2) Garanția de participare se pierde în cazul în care solicitantul nu se prezintă în timpul limită prevăzut pentru semnarea procesului verbal al licitației și a contractului de închiriere;

Art.25 (1) Nu pot participa la procedura de licitație persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul/reședința și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar/posesor al unui imobil, în imobilele arondate parării de reședință respective.

(2) Persoanele care nu se pot prezenta la procedura de licitație pot mandata terțe persoane fizice sau juridice să le reprezinte. Procura trebuie să îmbrace formă autentică.

Art.26 În parările de reședință au prioritate și li se atribuie în mod gratuit locuri de parcare în condițiile prezentului regulament, persoanelor cu handicap care solicită și dovedesc cu documente încadrarea într-un grad de handicap.

Art.27. Sub sancțiunea anulării acordării gratuite a locului de parcare, beneficiarii au obligația de a comunica în scris, în maxim 30 de zile de la producere, orice modificare intervenită cu privire la schimbarea domiciliului, autovehiculului pentru care au obținut locul de parcare, actului de identitate, certificatului de încadrare în grad de handicap locomotor sau altor elemente ce fac obiectul relațiilor contractuale.

Atribuirea locurilor de parcare prin repartizare directă

Art.28. Atribuirea locurilor de parcare prin repartizare directă se realizează doar în situațiile în care numărul de solicitări este mai mic sau egal decât numărul de locuri de parcare libere care se pot atribui.

Art.29. Pe baza situației locurilor de parcare care îndeplinesc condițiile pentru a fi atribuite prin repartizare directă, comisia va repartiza aceste locuri solicitanților acestora, transmițând situația finală astfel întocmită, inspectorilor din cadrul serviciului de specialitate cu atribuții în actualizarea bazei de date informatice în ceea ce privește situația locurilor de parcare administrate de D.A.P.P.C. Bârlad. Aceștia vor întocmi și vor comunica solicitanților autorizațiile de parcare.

Atribuirea locurilor de parcare prin repartizare prin licitație publică.

Art.30. Atribuirea locurilor de parcare prin repartizare, prin licitație publică, se realizează doar în situațiile în care numărul de solicitări este mai mare decât numărul locurilor de parcare libere care se pot atribui, amenajate în parcare de reședință sau când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari.

Art.31 (1) Având la bază situația locurilor de parcare care îndeplinesc condițiile pentru a fi atribuite prin licitație publică, comisia de atribuire fixează locul, termenul și ora la care va avea loc licitația publică, informații care vor fi afișate pe site-ul Primăriei Municipiului Bârlad, la sediul și pe site-ul D.A.P.P.C. Bârlad și la avizierul Asociațiilor de Proprietari și totodată vor fi comunicate fiecărei persoane care va participa la licitația publică.

(2) Licitația publică la termenul stabilit de D.A.P.P.C. Bârlad prin serviciul parcări, termen care va fi comunicat prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Bârlad, pe site-ul D.A.P.P.C. Bârlad, la avizierul entității, precum și la avizierul Asociațiilor de Proprietari pentru blocurile aferente bateriilor unde au fost identificate locuri libere.

Art.32. (1) Solicitanții participanți la licitația publică au obligația de a depune garanția de participare și taxa de participare în numerar la sediul D.A.P.P.C. Bârlad sau online în contul _____, până în ziua anterioară datei la care va avea loc licitația publică. Nedepunerea garanției și a taxei de participare se sancționează cu decăderea din dreptul de a participa la licitația respectivă.

(2) Garanțiile de participare, se vor restitui participanților care nu au obținut la licitația publică locuri de parcare, în baza cererilor acestora, în termen de 5 zile de la data depunerii cererii.

(3) Taxa de participare la licitație nu se restituie.

Art.33. La data, ora și locul stabilite pentru licitația publică, vor fi prezenți toți cei 3 membri ai comisiei de atribuire, precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

Art.34. Licitația se va desfășura pentru fiecare loc de parcare liber, în parte .

Art.35. După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare se declară închisă procedura de licitație/atribuire, în urma căruia se întocmește procesul verbal care se semnează de către membrii comisiei de licitație/atribuire și de către solicitanții care au participat la procedură.

Art.36. (1) Împotriva procesului verbal de licitație, care va descrie modul de desfășurare a licitației precum și lista solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, cei interesați pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data licitației publice.

(2) Contestația se soluționează, prin decizie, de către comisia de soluționare a contestațiilor numită prin Dispoziție a directorul D.A.P.P.C. Bârlad, în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii contestației.

(3) Dacă contestatorul nu este mulțumit de soluția dată, acesta se poate adresa în maxim 30 zile, de la luarea la cunoștință a deciziei comisiei de soluționare a contestației, la instanța de contencios administrativ a Tribunalului Vaslui.

Art.37. Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de licitație/atribuire a locurilor de parcare din parcare de reședință, se transmit serviciului parări, inspectorilor de zonă cu atribuții în actualizarea bazei de date informatice în ceea ce privește situația locurilor de parcare administrate de D.A.P.P.C. Bârlad. Aceștia vor întocmi și vor comunica solicitanților abonamentele/autorizațiile de parcare.

Art.38. (1) Orice persoană fizică și /sau juridică se poate înscrie la o licitație publică pentru mai multe locuri de parcare, depunând dosare cu taxele aferente pentru fiecare loc de parcare.

(2) După adjudecarea primului loc de parcare, persoana fizică și/sau juridică, este retrasă automat (din oficiu) de la licitația celorlalte locuri de parcare pentru care s-a înscris, acestea restituindu-se doar garanția de participare pentru locurile aferente.

Art.39. Persoanele care au adjudecat un loc de parcare în urma unei licitații publice, dar nu își achită obligațiile financiare ce le revin, pierd dreptul de a mai participa la o licitație ulterioară.

Art.40. D.A.P.P.C. Bârlad în urma licitației publice va emite un abonament/autorizație beneficiarului locului de parcare.

Neprezentarea beneficiarului, pentru ridicarea abonamentului/autorizației în termen de 15 zile lucrătoare, de la adjudecare, se sancționează cu pierderea dreptului acestuia de folosință a locului de parcare, precum și pierderea garanției de participare și a taxei de participare la licitație.

Art.41. D.A.P.P.C. Bârlad va elibera abonamente persoanelor cărora li sa atribuit /care au adjudecat un loc de parcare.

Art.42. (1) Abonamentele/Autorizațiile de parcare eliberate urmare atribuirii unui loc de parcare, dau dreptul titularului acestora să utilizeze locul de parcare, astfel:

De luni până vineri de la ora 16.00 până la ora 8.00, precum și sâmbăta și duminica locul de parcare aparține exclusiv celui care deține abonament/autorizația de parcare.

(2) În cazul în care, posesorul autorizației de parcare își găsește locul de parcare ocupat și nu găsește un număr de telefon unde poate suna pentru a i se elibera locul, are dreptul să anunțe compartimentul responsabil cu ridicările auto pentru a i se elibera locul.

Art.43. (1) Abonamentele/Autorizațiile de parcare eliberate urmare atribuirii unui loc de parcare, rămân valabile atât timp cât utilizatorul locului de parcare îndeplinește condițiile prevăzute de prezentul regulament.

(2) În cazul în care utilizatorii nu mai îndeplinesc cel puțin una dintre condiții, abonamentele/autorizațiile își pierde valabilitatea, iar utilizatorul pierde dreptul de a mai folosi locul de parcare.

În cazul în care un deținător al unui loc de parcare pierde dreptul de proprietate sau de folosință asupra autoturismului prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege și își exprimă intenția în scris printr-o cerere depusă la direcția de specialitate de a dobândi/a lua în folosință un nou autoturism acesta are la dispoziție 90 de zile de la data pierderii dreptului de proprietate/folosință pentru a declara noua stare de fapt. În caz contrar pierde dreptul de a

folosi locul de parcare atribuit, acesta fiind reatribuit altor solicitanți în condițiile prezentului regulament.

(3) În cazul în care unul dintre membrii familiei (prin familie se înțelege soț, soție, fiu și fiică) are atribuit un loc de parcare și înstrăinează autoturismul, la cerere, acesta poate fi atribuit direct, în aceleași condiții, altui membru al familiei care îndeplinește condițiile prezentului regulament.

4) Abonamentele de parcare sunt netransmisibile

5) Sub sancțiunea anularii abonamentului pentru locul de parcare, beneficiarul este obligat să comunice în scris Serviciul Administrare Parcări, în maxim 30 de zile de la momentul producerii, orice modificare intervenită în perioada de valabilitate a abonamentului cu privire la schimbarea numărului de înmatriculare, numelui, actului de identitate, titularul urmând a fi notificat în scris în acest sens.

Art.44. Verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute în prezentul regulament de către titularii autorizațiilor de parcare va fi efectuată de către serviciul parcări din cadrul D.A.P.P.C. Bârlad,

Art.45. Intenția de renunțare la abonament, înainte de expirarea de drept a acestuia, se aduce la cunostința D.A.P.P.C. Bârlad de către beneficiar cu cel puțin 30 zile înainte, data de reziliere fiind 01 sau 15 a lunii în care s-au împlinit cele 30 de zile.

Art.46.(1) Schimbul de locuri de parcare între abonați se realizează doar cu acordul administratorului parcării, în baza unei cereri scrise, la care se vor fi anexate abonamentele în original.

(2) La prelungirea anuală a abonamentului se vor solicita următoarele acte:

- Copie după Cartea de identitate;
- Copie după Certificatul de înmatriculare, cu dovada inspecției tehnice periodice valabile (I.T.P. valabil);
- Copie după polița de asigurare tip RCA;
- Adeverință din care să rezulte că nu sunt debite restante, pentru locul de parcare;

ADMINISTRAREA PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ

Art.47. Parcările de reședință vor fi administrate de către -D.A.P.P.C. Bârlad. Abonamentele de parcare de reședință se vor elibera de D.A.P.P.C. Bârlad.

Art.48. Cei care ocupă abuziv un loc de parcare, vor fi somați în acest sens, iar în cazul în care proprietarul autovehiculului nu se conformează, autoturismul va fi ridicat de către D.A.P.P.C.Bârlad

Art.49. Activitatea de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor din parcările de reședință se va efectua conform prevederilor Regulamentelor aprobate prin hotărâre ale Consiliului Local Municipal Bârlad.

Art.50. D.A.P.P.C.Bârlad/SOCIETATEA care prestează activitatea de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor răspunde pentru eventualele avarii cauzate acestora din culpa sa, în condițiile legii.

Art.51. Utilizatorii locurilor de parcare de reședință au următoarele obligații:

- a) să achite în termenul legal debitul aferent pentru locurile de parcare utilizate;
- b) să nu ocupe în mod abuziv locul de parcare de reședință, fără achitarea chirie aferente;
- c) să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori, ca urmare a folosirii locului de parcare atribuit - subînchirierea este interzisă:

- d) Să aibă inspecția tehnică valabilă;
- e) Să mențină curățenia în locul de parcare atribuit;
- f) Să nu blocheze intrarea și ieșirea celorlalte mașini din parcaj;
- g) Să nu execute amenajări sau construcții neautorizate în parcare;
- h) Să asigure eliberarea necondiționată a locului de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestuia sau în cazul în care locului de parcare respectiv i s-a atribuit altă destinație;
- i) Să prezinte documentele justificative referitoare la dreptul de folosire a locului de parcare ocupat, persoanelor împuternicite conform legii să efectueze controlul;
- j) În cazul în care intervin modificări în sensul că, utilizatorul își schimbă autoturismul, sau în cazul în care se modifică trasarea parcajului de reședință, utilizatorul are obligația să solicite de îndată serviciului parcuri din cadrul D.A.P.P.C. Bârlad, o nouă autorizație de parcare cu schimbările intervenite în termen de maxim 30 zile.

(2) În parcajele de reședință sunt interzise:

- a) blocarea accesului în parcare;
- b) efectuarea de lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului în perimetrul parcajului;
- c) amplasarea de dispozitive de menținere liberă a locurilor de parcare;
- d) amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri în afara celor amplasate de către administratorul parcurii, care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare;
- e) ocuparea fără drept a unui loc de parcare legal atribuit.

(3) Nerespectarea obligațiilor, de către posesorii autorizațiilor de parcare, se sancționează conform prezentului regulament.

CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art.52. Constituie contravenții la prezentul Regulament următoarele fapte, dacă au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni:

- a) Ocuparea unui loc în parcare de reședință, amenajată de Primăria Municipiului Bârlad, între orele 16⁰⁰ – 08⁰⁰, fără deținerea abonamentului de parcare valabil pentru locul respectiv, atribuit conform prevederilor prezentului regulament, constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 și 300 lei. Poliția Locală Bârlad sau serviciile de specialitate pot dispune și măsura complementară de ridicare a autovehiculului. Eliberarea autovehiculului ridicat se va face numai după achitarea taxei de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar, aprobată de Consiliul Local al Municipiului Bârlad. La ridicarea autovehiculului, se vor face poze datate din care să rezulte clar starea fizică a acestuia și se va întocmi o nota de constatare care va cuprinde: nr. înmatriculare, marca și tipul autovehiculului. Nota de constatare va fi semnată de minim un martor. În caz de recidivă limitele amenzii se dublează, acestea fiind cuprinse între 400 și 600 lei, iar Poliția Locală sau serviciile de specialitate vor dispune și măsura de ridicare a autovehiculului. Sesizarea privind ocuparea abuzivă a locului de parcare poate fi făcută doar de titularul abonamentului;
- b) Montarea unui dispozitiv de blocare pe locul de parcare se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000-2000 lei și ridicarea dispozitivului de blocare;
- c) Blocarea locului de parcare prin alte mijloace se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000-1500 lei;

d) Neexpunerea abonamentului la loc vizibil în autovehicul se sancționează cu amendă cuprinsă între 50-100 lei.

e) Nerespectarea prevederilor art. 56 lit. b) – lit. i) din prezentul Regulament și se sancționează cu amendă cuprinsă între 250-350 lei.

Art.53. Constatarea contravențiilor se face pe bază de proces verbal de contravenție de către Poliția Locală Bârlad.

DISPOZIȚII FINALE

Art.54. Locurile de parcare rămase libere vor rămâne cu caracter public (liber), iar controlul exploatării lor intră în sarcina D.A.P.P.C. Bârlad prin agenți constatatori împuterniciți de primar. De asemenea, între orele 08⁰⁰ – 16⁰⁰, locurile de parcare au caracter public (liber).

Art.55. Locurile neatribuite/nelicitate din parcările de reședință amenajate de Primăria Municipiului Bârlad vor fi aduse la cunoștința publicului prin afișare pe site-ul Primăriei Bârlad, la sediul și pe site-ul D.A.P.P.C. Bârlad.

Art.56. Sancțiunile prevăzute de prezentul Regulament vor fi coroborate cu prevederile O.G. nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BÂRLAD

Nr..... 5662/10.12.2021

RAPORT

privind darea în administrare a parcărilor de reședință din municipiul Bârlad către Serviciul
Parcări din cadrul Direcției pentru Administrarea Piețelor, Parcărilor și Cimitirelor a
Municipiului Bârlad

Prezentul raport a fost întocmit în baza dreptului conferit de art.136 alin.(8) din
O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Necesitatea și oportunitatea inițierii prezentului proiect de hotărâre au fost prezentate
de domnul primar în expunerea de motive.

Proiectul de hotărâre a fost elaborat cu respectarea prevederilor H.G.nr. 955/2004,
pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr.71/2002, privind organizarea
și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes
local, al O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările
ulterioare și a Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal – Titlul IX, cu modificările și
completările ulterioare.

Față de cele prezentate, propun să fiți de acord cu adoptarea proiectului de hotărâre în
forma prezentată de către inițiator.

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Angheluță Liviu-Toader

SERVICIUL GOSPODĂRIE
COMUNALĂ ȘI LOCATIVĂ, M.S.U.P.A.P.
Ing. Ungureanu Olga

D.A.P.P.C. Bârlad
Director,
Mircea Iosipescu